

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławoborzu

OGŁASZA KONKURS

na kandydata na stanowisko urzędnicze księgowy/a

GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SŁAWOBORZU

I. Wymagania niezbędne

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia warunki określone w art.54, ust. 2 ustawy o finansach publicznych, tj.

- 1) ma obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, chyba że przepisy odrębne uzależniają zatrudnienie w jednostce sektora finansów publicznych od posiadania obywatelstwa polskiego;
- 2) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- 3) nie była prawomocnie skazana za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe;
- 4) Spełnia jeden z poniższych warunków:
 - ukończyła ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3 letnią praktykę w księgowości,
 - ukończyła średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6 letnią praktykę w księgowości,

Preferencje dla osoby z doświadczeniem w rachunkowości budżetowej.

II. Wymagania dodatkowe

- a. znajomość ustawy o finansach publicznych oraz rozporządzeń do ustawy,
- b. znajomość ustawy o rachunkowości oraz rozporządzeń do ustawy,
- c. znajomość ustawy o pracownikach samorządowych,
- d. znajomość ustawy o pomocy społecznej,
- e. znajomość ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- f. znajomość ustawy o funduszu alimentacyjnym,

- g. znajomość rozliczania projektów ze środków UE,
- h. komunikatywność,
- i. kreatywność,
- j. umiejętność analitycznego myślenia,
- k. dyspozycyjność,
- l. samodzielność

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku

- a. prowadzenie rachunkowości jednostki,
- b. wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi,
- c. dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym,
- d. dokonywanie wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych,
- e. sporządzanie sprawozdań finansowych jednostki,
- f. sporządzanie różnego rodzaju analiz,
- g. prowadzenie rozliczeń z Urzędem Skarbowym oraz Zakładem Ubezpieczeń Społecznych,
- h. sporządzanie i rozliczanie wynagrodzeń pracowników,
- i. zatwierdzanie dokumentów księgowych do wypłaty podczas nieobecności głównego księgowego.

IV. Wymagane dokument

Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- pisemne zgłoszenie do konkursu,
- życiorys z opisem przebiegu dotychczasowej pracy zawodowej,
- uwierzytelnione dokumenty potwierdzające wykształcenie, kwalifikacje oraz staż pracy,
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku księgowego,
- pisemne oświadczenie o niekaralności oraz, że nie toczą się wobec kandydata postępowania karne, karno skarbowe, dyscyplinarne,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2004r. Nr 101, poz. 926 i Nr 153, poz. 1271) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko księgowego.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: "Konkurs na stanowisko księgowy – GOPS Sławoborze", w terminie do 24 luty 2012 r. do godziny 15.00. na adres:

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławoborzu
ul. Leśna 1A, 78-314 Sławoborze**

Po upływie terminu do składania ofert zostanie ogłoszona, na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławoborzu: <http://gops.slawoborze.ibip.pl> lista kandydatów spełniających wymogi formalne, określone w niniejszym ogłoszeniu.

Oferty niekompletne oraz te, które wpłyną po określonym wyżej terminie, nie będą rozpatrywane.

Osoby spełniające wymogi formalne zostaną poinformowane o terminie postępowania konkursowego.

Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Kierownika GOPS. O terminie i miejscu postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Z up. Wójta
Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Sławoborzu
Grażyna Zakonek