



Sławoborze, dn. 02.09.2013 r.

W związku z realizacją projektu CIS „Gotowi na start od dziś” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławoborzu ogłasza nabór na stanowisko:

SPECJALISTA DS. MONITORINGU I EWALUACJI

Warunki zatrudnienia:

- forma zatrudnienia – umowa zlecenie na czas realizacji projektu (09.2013 – 12.2015)
- wymiar czasu pracy: 20h/miesiąc

Zakres obowiązków:

- prowadzenie sprawozdawczości w systemie PEFS zgodnie z aktualnymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
- opracowanie narzędzi monitoringu i ewaluacji dla potrzeb projektu;
- monitorowanie osiągania wskaźników i rezultatów w projekcie;
- współpraca z pozostałym personelem projektu celem realizacji zamierzonych działań i osiągnięcia zaplanowanych celów projektu;
- dbałość o zgodność wszystkich działań realizowanych w ramach projektu z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”;
- przedstawianie na bieżąco Koordynatorowi Projektu oraz Zespołowi Zarządzającemu Projektem sprawozdań i raportów o stanie realizacji zadań i ewentualnych nieprawidłowościach;
- współpraca z członkami Zespołu Zarządzającego Projektem w zakresie realizowanych zadań i osiągniętych wskaźników.

Wymagania:

- obywatelstwo polskie;
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- nieposzlakowana opinia;
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku;
- wykształcenie wyższe lub średnie;
- doświadczenie w prowadzeniu ewaluacji i monitoringu projektów unijnych;
- znajomość zasad realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej (w tym zakresu monitoringu i ewaluacji projektów);
- płynna obsługa arkuszy kalkulacyjnych i narzędzi ewaluacyjnych;
- bardzo dobra organizacja pracy, dyspozycyjność i wysoka kultura osobista;
- umiejętność pracy w zespole.

Projekt CIS „Gotowi na start od dziś” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Sławoborze





Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny;
- życiorys zawodowy (CV) ze zdjęciem;
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kserokopie dokumentów świadczących o dodatkowych kwalifikacjach;
- oryginał kwestionariusza osobowego;
- oświadczenie kandydata, że korzysta z pełni praw publicznych, posiada pełną zdolność do czynności prawnych i nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- zaświadczenie lekarskie o ogólnym stanie zdrowia;
- kserokopia dowodu osobistego.

Termin i miejsce składania wymaganych dokumentów:

Dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 20 sierpnia 1997 r. „O Ochronie danych osobowych” (DZ.U. z 2002r nr 101, poz. 926 z póź.zm.)

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławoborzu, ul. Leśna 1A, 78-314 Sławoborze w zaklejonej kopercie lub pocztą na adres Ośrodka (jak wyżej) z dopiskiem: **Nabór na specjalistę ds. monitoringu i ewaluacji projektu CIS „Gotowi na start od dziś”** w terminie od dnia ogłoszenia do dnia 12 września 2013 r. do godz. 15:00 (decyduje data wpływu dokumentów do siedziby GOPS w Sławoborzu).

Dokumenty, które wpłyną do GOPS po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Z up. Wójta
Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Sławoborzu
Grażyna Zakonek

Projekt CIS „Gotowi na start od dziś” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Świdwinie



KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko

.....

2. Imiona rodziców

.....

3. Data urodzenia

.....

4. Obywatelstwo

.....

5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)

.....

6. Wykształcenie

.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

7. Wykształcenie

uzupełniające.....

.....

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

8. ²Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

.....

.....

.....

.....

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania

.....

.....

.....

(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

10. Oświadczam, że pozostaję/nie pozostaję* w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy.

11. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1—4 są zgodne z dowodem osobistym seria nr

..... wydanym przez

lub innym dowodem tożsamości

.....

(miejscowość i data)

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

* Właściwe podkreślić.